



REGLEMENT COMMUNAL

SUR LE SERVICE DE DEFENSE CONTRE L'INCENDIE ET DE SECOURS

Le Conseil général de la commune d'Aclens,

Le Conseil général de la commune de Bremlens
et

Le Conseil général de la commune de Romanel-sur-Morges

Vu l'article 9 de la loi du 17 novembre 1993 sur le service de défense contre l'incendie et de secours (LSDIS),

vu la convention de regroupement au sens de l'article 10 LSDIS, passée entre les communes d'Aclens, Bremlens et Romanel-sur-Morges,

vu le préavis des Municipalités,

arrêtent

Titre 1. Généralités

But

Article premier.- Le présent règlement a pour objet l'organisation du service de défense contre l'incendie et de secours (SDIS) des communes d'Aclens, Bremlens et Romanel-sur-Morges, dénommé SDIS-Arénaz.

Sont réservées les dispositions particulières de la convention intercommunale en matière de regroupement des moyens du SDIS.

Commission du feu

Art. 2.- La commission du feu est formée du commandant du corps et de six membres désignés à raison d'un délégué par Municipalité et d'un délégué par Conseil général pour chaque commune. Sa présidence et sa vice-présidence sont assurées à tour de rôle durant deux ans par l'un des municipaux délégués par chacune des trois communes.

Corps de sapeurs-pompiers

Art. 3.- Le corps de sapeurs-pompiers est constitué de :

- l'Etat-major
- une compagnie, comprenant des sections

Art. 4.- Sur demande de l'une des Municipalités, le corps peut être engagé pour assurer le service d'ordre dans le cadre de manifestations importantes.

Les frais qui résultent de ce genre d'intervention sont à la charge de la commune demanderesse.

Titre II. Organisation du corps de sapeurs-pompiers

Art. 5.- Le commandant conduit le corps de sapeurs-pompiers et dirige l'état-major en vue d'assurer le bon fonctionnement et l'efficacité du SDIS sur l'ensemble du territoire des trois communes.

Il veille à ce que toutes les mesures soient prises pour combattre les incendies et apporter les secours nécessaires.

Art. 6.- Le remplaçant du commandant supplée celui-ci en cas d'absence ou d'empêchement.

Art. 7.- L'Etat-major a les attributions suivantes :

- étudier tous les moyens propres à accélérer et à faciliter une intervention, en particulier en établissant une carte des ressources en eau et en élaborant des plans d'intervention pour tous les bâtiments ou parties de bâtiments courant de grands risques ou difficiles à défendre;
- veiller à ce que chaque membre reçoive une instruction sanitaire et autant que possible une formation polyvalente;
- élaborer et soumettre à la Commission du feu le budget de l'année suivante et les comptes de l'exercice écoulé;
- rédiger le rapport de gestion et le remettre à la commission du feu avant le 31 janvier de l'année qui suit;
- présenter aux Municipalités les propositions de nominations d'officiers;
- nommer les sous-officiers;

- proposer à la commission du feu les achats de matériel et d'équipement;
- établir, avant le 31 décembre, le tableau des exercices pour l'année suivante;
- proposer aux Municipalités les participants aux cours régionaux ou cantonaux;
- gérer la restitution de l'équipement des officiers, sous-officiers et sapeurs libérés du service.

Art. 8.- L'Etat-major est formé :

- du commandant du corps
- de son remplaçant
- du responsable de l'instruction
- du fourrier
- du responsable du matériel

Art. 9.- Le responsable de l'instruction organise la formation des sapeurs-pompiers et veille à ce que celle-ci soit la plus polyvalente possible.

Art. 10.- Le fourrier tient à jour les contrôles de corps et d'absences, rédige la correspondance, gère la comptabilité et conserve les archives du corps.

Les avances de fonds lui sont faites par le boursier communal de la commune de Bremlens sur la base des pièces comptables visées par le commandant.

Art. 11.- Le responsable du matériel veille à l'entretien du matériel et en tient le contrôle.

Titre III. Service de sapeur-pompier

Art. 12.- Sont astreintes au service les personnes valides âgées de 20 ans à 50 ans.

Art. 13.- A la fin de chaque année, le commandant fait rapport sur l'état des effectifs aux Municipalités, qui décident d'entente entre elles s'il y a lieu de procéder à un recrutement.

Si l'effectif ne peut pas être complété ou renouvelé par des volontaires reconnus aptes au service, les personnes astreintes en vertu de l'article 12 ci-dessus sont convoquées par écrit.

Art. 14.- Toute demande d'exemption du service doit être présentée à la Municipalité de la commune de domicile de l'intéressé au plus tard avant la date du recrutement et être accompagnée le cas échéant d'un certificat médical.

Art. 15.- Les opérations de recrutement sont faites par les soins de l'Etat-major du corps.

Les personnes reconnues les plus aptes au service sont incorporées jusqu'à concurrence des besoins du contingent. Elles en sont informées par l'Etat-major.

Art. 16.- La décision d'incorporation peut faire l'objet d'un recours à la Municipalité de la commune de domicile de l'intéressé dans les 10 jours dès sa communication à ce dernier.

La décision de la Municipalité est susceptible de recours au Tribunal administratif dans les 20 jours dès sa communication.

Art. 17.- Chaque membre du corps de sapeurs-pompiers est tenu de rejoindre le corps sans délai en cas de sinistre ou d'alarme. En outre, il est tenu de participer aux exercices, aux services de garde et de prévention et à tout service auquel il est convoqué.

Le sapeur-pompier qui est empêché de participer à un service doit demander une dispense à l'Etat-major quarante-huit heures à l'avance au moins ou, s'il n'a pas été en mesure de le faire, lui remettre un justificatif dans les vingt-quatre heures qui suivent.

Tout service effectué est indemnisé par le versement d'une solde.

Art. 18.- Le service prend fin le 31 décembre de l'année durant laquelle la personne atteint la limite de l'âge de l'obligation de servir ou par la prise d'un nouveau domicile hors de l'une des trois communes ou encore par l'inaptitude au service.

Titre IV. Interventions et exercices

Art. 19.- Aucun sapeur-pompier ne doit quitter les lieux d'un sinistre ou d'un service avant l'ordre de licenciement.

Avant le licenciement, les officiers veillent à ce que le matériel soit nettoyé et remis en état. Ils procèdent ensuite au contrôle du licenciement.

Art. 20.- Le chef d'intervention est habilité à réquisitionner des civils et des véhicules et à faire distribuer des vivres et des boissons si la durée ou la difficulté de l'intervention le nécessite. Les frais en résultant sont à la charge de la commune sur le territoire de laquelle le sinistre s'est produit.

Art. 21.- Le chef d'intervention rédige un rapport qui est transmis aux trois Municipalités et en copie à l'inspecteur du SDIS.

Art. 22.- L'état-major établit un tableau des exercices et le soumet pour adoption aux Municipalités.

Une fois adopté par les trois Municipalités, le tableau est remis à tous les membres du corps.

Titre V. Taxe d'exemption

Art. 23.- Les personnes en âge de servir et non incorporées sont soumises au paiement d'une taxe d'exemption de 100.-- francs par personne.

Les couples mariés paient une taxe réduite correspondant à la moitié des taxes qu'ils devraient normalement acquitter. Ils en sont libérés si l'un des conjoints est incorporé dans le corps de sapeurs-pompiers communal.,

Art. 24.- Sont considérées comme non valides ou inaptes au service au sens de l'article 22 alinéa 1er LSDIS et exemptées du paiement de la taxe d'exemption les personnes au bénéfice d'une rente d'invalidité.

Art. 25.- Les décisions d'assujettissement à la taxe d'exemption sont notifiées par écrit aux intéressés.

Elles sont susceptibles de recours à la commission communale de recours de la commune de domicile de l'intéressé dans les 30 jours dès leur notification.

Le recours contre les décisions de la commission communale de recours est réglé par la loi sur la juridiction et la procédure administratives.

Titre VI. Frais d'intervention

Art. 26.- Pour un déclenchement intempestif d'un système d'alarme au sens de l'article 23 alinéa 4 LSDIS, les montants suivants sont facturés:

- 200 fr. pour la deuxième alarme survenue durant l'année civile;
- 400 fr. pour la troisième alarme survenue durant l'année civile;
- 600 fr. par alarme, dès la quatrième alarme survenue durant l'année civile.

Les frais du CR (Centre de renfort) sont facturés en sus.

Titre VII. Discipline

Art. 27.- Toute personne incorporée qui viole les obligations résultant du présent règlement ou qui enfreint les ordres donnés est passible d'une amende.

Dans les cas de peu de gravité, l'amende peut être remplacée par la suppression de la solde ou par la réprimande.

Lorsque la faute ou le comportement de l'intéressé est particulièrement grave, l'amende peut être assortie de l'exclusion du corps.

Art. 28.- Constituent une violation des obligations de service notamment:

- l'absence sans excuse valable à une intervention, à un exercice ou à un autre service mentionné à l'article 17 ci-dessus;
- l'abandon de poste, l'insubordination, le scandale, l'ivresse ou la désobéissance;
- la détérioration volontaire ou par négligence des équipements confiés;
- l'adjonction ou la falsification faite dans le livret de service;
- l'utilisation des équipements en dehors du service;
- l'arrivée tardive ou en tenue incomplète ou malpropre;
- tout autre comportement portant préjudice au bon fonctionnement du corps.

Art. 29.- L'amende ou l'exclusion du corps est prononcée par la Municipalité de la commune du domicile de l'intéressé sur proposition de l'état-major.

La réprimande ou la suppression de solde est prononcée par le commandant.

Art. 30.- Les décisions du commandant peuvent être contestées devant la Municipalité de la commune du domicile de l'intéressé dans les 10 jours dès leur communication à ce dernier.

Les amendes prononcées par la Municipalité peuvent être contestées par voie d'opposition ou d'appel en application de la loi sur les sentences municipales. Pour les autres décisions, la procédure est réglée par la loi sur la juridiction et la procédure administratives.

Titre VIII. Entrée en vigueur

Art. 31.- Le présent règlement entre immédiatement en vigueur dès son approbation par le Conseil d'Etat.

Approuvé par la Municipalité d'Aclens le 13 octobre 2003

Le Syndic
Jacques Chapuisat

La Secrétaire
Lorette Morand

Adopté par le Conseil général d'Aclens dans sa séance du 4 novembre 2003

Le Président
Yann Salm

La Secrétaire
Isabelle Hauswirth

Approuvé par la Municipalité de Bremblens, le 8 septembre 2003

Le Syndic
Paul Blanc

La Secrétaire
A.-M. Viret Grasset

Adopté par le Conseil général de Bremblens dans sa séance du 6 novembre 2003

Le Président
Robert Favre

La Secrétaire
A.-M. Viret Grasset

Approuvé par la Municipalité de Romanel-sur-Morges le 8 septembre 2003

La Syndique
Geneviève Fournier

La Secrétaire
Marianne Creteigny

Adopté par le Conseil général de Romanel-sur-Morges dans sa séance du 29 octobre 2003

Le Président
Bernard Mathyer

La Secrétaire
Fabienne Chapuis

Approuvé par le Conseil d'Etat dans sa séance du.....

L'atteste, le Chancelier